

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБОУ Уфимская коррекционная школа-интернат №28
для слепых и слабовидящих обучающихся
за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Подпись
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции					
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе-интернате	Амекачева Л.Ф. Кильмухаметова А.Б. Зиянгирова Г.Р.	Январь	Выполнено	
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Амекачева Л.Ф. Кильмухаметова А.Б. Зиянгирова Г.Р.	Постоянно	Выполнено	
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Амекачева Л.Ф. Кильмухаметова А.Б. Зиянгирова Г.Р.	Октябрь	Выполнено	
1.4	Осуществление процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	Амекачева Л.Ф. Кильмухаметова А.Б. Зиянгирова Г.Р. Шайхайдарова М.А.	В течение года	Выполнено	
2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью					

2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	Амекачева Л.Ф.	По мере поступления обращений	Выполнено	
2.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Шайхайдарова М.А. Классные руководители	В течение учебного года	Выполнено	
2.3	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении.	Амекачева Л.Ф. Жолобова Г.В. Шайхайдарова М.А.	По необходимости	Выполнено	
2.4	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	Шайхайдарова М.А. Амекачева Л.Ф. Классные руководители	Май	Выполнено	
2.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Амекачева Л.Ф. Кильмухаметова А.Б. Шайхайдарова М.А.	Постоянно	Выполнено	
2.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Амекачева Л.Ф.	Постоянно	Выполнено	
2.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Амекачева Л.Ф. Зиянгирова Г.Р.	По мере поступления обращений	Выполнено	

Директор

Л.Ф. Амекачева

Ответственная за антикоррупционную деятельность

Г.Р. Зиянгирова